

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (главного распорядителя))

Начальник

(должность)

Савенкова Е.А.

Савенкова Е.А.

(расшифровка подписи)

" 09 " января 20 24 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД П. БЕЛОЯРСКИЙ
НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

| Коды |
|--------------------------|
| Форма по ОКУД 0506001 |
| Дата 09.01.2024 г. |
| Код по сводному реестру |
| По ОКВЭД 85.11 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

Код по базовому
(отраслевому) перечню
БВ24

1. Наименование муниципальной услуги
реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|--|---|--|--|---------------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------------------|
| | наименование услуги | категория потребителей | вид образовательной программы | формы обучения и формы реализации образовательных программ | возраст обучающихся | наименование показателя ⁴ | единица измерения | наименование код по ОКЕИ ⁵ | 20 24 год (очередной финансовый год) | 20 25 год (1-й год планового периода) | 20 26 год (2-й год планового периода) |
| 1 | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | (наименование показателя ⁴) | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 8010110.99.0.БВ24ДМ62000 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Не указано | Не указано | Очная, полного дня | От 1 года до 3 лет | Удельный вес численности воспитанников, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в общей численности воспитанников | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|------------|------------|-----------------------|-------------------|---|---------|-----|-----|-----|-----|
| 8010110.99.0.БВ2 4ДР22000 | Реализация основных общеобразователь- ных программ дошкольного образования | Не указано | Не указано | Очная, полного дня | От 3 лет до 8 лет | Укомплектованность учреждения педагогическими работниками | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля педагогических работников прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 3 года | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля педагогических работников с высшем образованием | процент | 744 | 50 | 50 | 50 |
| | | | | | | Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемой услуги | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Удельный вес численности воспитанников, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в общей численности воспитанников | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Укомплектованность учреждения педагогическими работниками | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля педагогических работников прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 3 года | процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|------------|------------|--------------------|----------|--|-----|-----|-----|-----|
| 8010110.99.0.БВ2 4ДС420000 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | Не указано | Не указано | Очная, полного дня | от 5 лет | Доля педагогических работников с высшем образованием | 744 | 50 | 50 | 50 |
| | | | | | | Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемой услуги | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Удельный вес численности воспитанников, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в общей численности воспитанников | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Укомплектованность учреждения педагогическими работниками | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля педагогических работников прошедших курсы повышения квалификации не менее 1 раза в 3 года | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Доля педагогических работников с высшем образованием | 744 | 50 | 50 | 50 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|------------|------------|-----------------------|--------------------|----------------------------------|-------------------|-----|------|------|------|-----------|-----------|
| 8010110.99.0.Б В24ДМ62000 | Реализация основных общеобразователь- ных программ дошкольного образования | не указано | не указано | Очная, полного дня | От 1 года до 3 лет | число-человеко- дней обучения | человеко- день | 792 | 102 | 102 | 120 | бесплатно | бесплатно |
| 8010110.99.0.Б В24ДС420000 | Реализация основных общеобразователь- ных программ дошкольного образования | не указано | не указано | Очная, полного дня | от 3 лет до 8 лет | число-человеко- дней обучения | человеко- день | 540 | 1083 | 1083 | 1000 | бесплатно | бесплатно |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

| Нормативный правовой акт | | | |
|---|------------------------|--------------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Приказ | Управление образования | 11.01.2017г. | 6/1 |
| Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об образовании в Российской Федерации" | | | |
| | | | наименование |
| | | | 5 |

Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

Закон Саратовской области от 28.01.2013г. №215-ЗСО "Об образовании в Саратовской области"(с изменениями и дополнениями)

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными стандартами дошкольного образования на основании Приказа министерства
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информация по вопросам осуществления | Информация о ходе предоставления муниципальной услуги | По мере необходимости |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁶

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Код по базовому (отраслевому) перечню _____

2. Категории потребителей работ _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁷

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | | |
|---|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|----|----|
| | наименование показателя ⁴ | наименование показателя ⁴ | наименование показателя ⁴ | наименование показателя ⁴ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁵ | 20 23 год (очередной финансовый год) | 20 24 год (1-й год планового периода) | 20 25 год (2-й год планового периода) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____ 0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|---|---|--------------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | наименование показателя ⁴ | наименование показателя ⁴ | наименование показателя ⁴ | наименование показателя ⁴ | единица измерения | код по ОКЕИ ⁵ | описание работы | 20 24 год (очередной финансовый год) | 20 25 год (1-й год планового периода) | 20 26 год (2-й год планового периода) |
| | | | | | наименование показателя ⁴ | код по ОКЕИ ⁵ | | | | 0 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания на основании решения суда, лицензирующего органа и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти области (учредитель), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Внутренний контроль:</p> <p>1) оперативный контроль</p> <p>2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года)</p> <p>3) тематический контроль</p> <p>Внутренний контроль проводится руководителем учреждения и его заместителями</p> <p>Внешний контроль:</p> <p>1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период</p> <p>2) анализ обращений и жалоб граждан</p> <p>3) проведение контрольных мероприятий.</p> | <p>По конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица.</p> <p>По плану работы учреждения.</p> <p>Плановые проверки в соответствии с планом работы</p> <p>Управления образования Новобурасского муниципального района, государственных и муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями.</p> <p>Внеплановые проверки в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p> | <p>Администрация Новобурасского муниципального образования</p> <p>Управление образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области</p> <p>Контрольно-надзорные органы.</p> |
| | | |
| | | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
_____ своевременность и достоверность
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
_____ ежегодно в срок до 1 февраля года следующего за отчетным годом
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
_____ 1 раз в год в срок до 1 февраля года следующего за отчетным годом
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____
_____ до 25 декабря отчетного года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
_____ аналитический отчет о результатах работы учреждения (публичный отчет, самообследование) - 1 раз в год (апрель месяц)
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____
_____ по требованию органов исполнительной власти